

PATVIRTINTA  
Raseinių priešgaisrinės saugos  
tarnybos direktoriaus  
2018 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-126

## **RASEINIŲ PRIEŠGAISRINĖS SAUGOS TARNYBOS SKYRININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Raseinių priešgaisrinės saugos tarnybos (toliau – tarnyba) skyrininkas yra tarnybos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybė priskiriama kvalifikuotai darbuotojų pareigybių grupei.
3. Pareigybės lygis – C.
4. Pareigybės paskirtis – organizuoti ir kontroliuoti ugniagesių komandos darbą, gesinti gaisrus, gelbėti žmones ir turtą gaisro vietoje, vykdyti pirminius gelbėjimo darbus avarijų, katastrofų, stichinių nelaimių atveju, teikti informaciją rajono gyventojams priešgaisrinės saugos klausimais.
5. Pareigybės pavaldumas – tarnybos direktoriui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 6.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
  - 6.2. turėti ugniagesio gelbėtojo kvalifikacinį pažymėjimą;
  - 6.3. turėti vairuotojo pažymėjimą, leidžiantį vairuoti „C“ kategorijai priskirtas transporto priemones;
  - 6.4. turėti ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį gaisrų gesinimo ir gelbėjimo darbų srityje;
  - 6.5. atitikti fizinio pasirengimo ir papildomiems reikalavimams, susijusiems su fiziniiais ir praktiniais gebėjimais eiti šias pareigas reikalavimų lygį, įvykdyti privalomus fizinius ir profesinius normatyvus;
  - 6.6. turėti pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti transporto priemones su specialiais garso ir šviesos signalais;

6.7. mokėti dirbti tarnyboje eksploatuojama gaisrų gesinimo ir gelbėjimo technika, gaisrine įranga ir inventoriumi;

6.8. gebėti šalinti ugniagesių komandai priskirtos gaisrų gesinimo ir gelbėjimo technikos ir įrangos gedimus, pildyti jų eksploatavimo korteles;

6.9. gebėti organizuoti ugniagesių komandos darbą ir užtikrinti nuolatinę jos parengtį;

6.10. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Vidaus reikalų ministro, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais ugniagesio gelbėtojo veiklos sritį;

6.11. išmanyti teisės aktus, reglamentuojančius priešgaisrinės tarnybos darbą, gaisrų gesinimo ir pirminį žmonių bei turto gelbėjimo darbų organizavimą;

6.12. gebėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, turėti sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimą;

6.13. gebėti dirbti su kvėpavimo organų apsaugos bei kitomis asmeninėmis ir kolektyvinėmis apsaugos priemonėmis;

6.14. gebėti naudotis ryšio priemonėmis;

6.15. žinoti išvykimo rajoną, pagrindinius vandens šaltinius, jų išsidėstymą bei būklę;

6.16. žinoti gaisrų gesinimo ir gelbėjimo automobilių ir gelbėjimo technikos bei įrangos taktines ir technines galimybes ir išbandymo tvarką;

6.17. atitikti sveikatos būklės reikalavimus, kurie taikomi ugniagesiams gelbėtojams, dirbantiems gaisrų gesinime ir gelbėjimo darbuose.

6.18. žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus;

6.19. mokėti dirbti kompiuteriu, kuriame įdiegta Microsoft Windows operacinė sistema, ir gebėti naudotis Microsoft Office programiniu paketu.

### **III SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

7.1. organizuoja ir kontroliuoja ugniagesių komandos darbą;

7.2. atlieka gaisrų gesinimo bei pirminius žmonių ir turto gelbėjimo darbus, šalina avarijų bei stichinių nelaimių padarinius;

7.3. vairuoja gaisrų gesinimo ir gelbėjimo automobilius, atlieka jų techninę priežiūrą ir bei remontą, pildo gaisrų gesinimo ir gelbėjimo automobilių ir priešgaisrinės įrangos eksploatavimo ir remonto dokumentus;

7.4. laikosi tarnyboje eksploatuojamos technikos nuostatų, instrukcijų, parengia techniką tolimesniam naudojimui;

7.5. atsako už darbo drausmę ir darbų saugą konkrečioje ugniagesių komandoje;

7.6. rūpinasi tinkama pastatų eksploatacija, jų remontu;

7.7. pildo ugniagesių gesinimo komandos darbuotojų darbo laiko apskaitos žiniaraščius;

7.8. tvarko ir kontroliuoja kuro, tepalų, atsarginių dalių, degalų ir kitų materialinių vertybių apskaitą;

7.9. vykdo budinčio ugniagesio pareigas vietoje atostogaujančių, sergančių bei poilsio dienomis nedirbančių ugniagesių gelbėtojų;

7.10. saugo patikėtą turtą, švariai ir nuolatinėje parengtyje laiko priešgaisrinę techniką, įrangą ir inventorių;

7.11. rengia darbo ir atostogų grafikų projektus;

7.12. racionaliai naudoja šilumą, vandenį bei elektros energiją;

7.13. dėvi tvarkingą darbinę ir apsauginę aprangą;

7.14. laikosi tarnybos darbo tvarkos taisyklių, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimų;

7.15. teikia tarnybinius pranešimus tarnybos direktoriui apie ugniagesių gelbėtojų darbo pažeidimus, nekokybišką jų darbo funkcijų vykdymą;

7.16. savarankiškai studijuoja įvairias instrukcijas ir darbo metodus;

7.17. nurodžius gelbėjimo darbų vadovui, vadovauja kovinio baro veiklai gaisro vietoje;

7.18. informuoja direktorių dėl darbų sustabdymo, kurie kelia grėsmę darbuotojų sveikatai ir gyvybei;

7.19. dalyvauja rengiamose taktinėse, mokomosiose pratybose ir sportinėse varžybose;

7.20. vykdo direktoriaus nurodymus, atlikti būtinas pareigas užtikrinant budinčios pamainos pasirengimą gesinti gaisrus ir atlikti gelbėjimo darbus;

7.21. vairuoja tarnybos specialiąsias transporto priemones su įjungtais mėlynais ir (ar) raudonais (arba tik mėlynais) žybciojančiais švyturėliais ir (ar) specialiaisiais garso signalais;

7.22. pagal kompetenciją vykdo gyventojų švietimą gaisrų prevencijos klausimais, dalyvauja gaisrų prevencinėse akcijose;

7.23. vykdo kitus tarnybos direktoriaus nenuolatinio pobūdžio nurodymus ir pavedimus tarnybos tikslams pasiekti.

---