

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

RASEINIŲ PRIEŠGAISRINĖS SAUGOS TARNYBA
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-15 Nr. 2
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba (toliau – tarnyba) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto bei Raseinių rajono savivaldybės biudžeto lėšų, įstaigos kodas 172776857.

Tarnybos savininkas – Raseinių rajono savivaldybė. Priešgaisrinės tarnybos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija - Raseinių rajono savivaldybės taryba.

Tarnybos buveinė Maironio g. 5-3, LT- 60149, Raseiniai.

Įstaiga atlieka priešgaisrinių tarnybų veiklą ir vykdo šias funkcijas: atsako už pavaldžių padalinių veiklą ir jų kovinę parengtį, organizuoja gaisrų gesinimą, avarijų, katastrofų ir stichinių nelaimių padarinių likvidavimą.

Raseinių priešgaisrinės saugos tarnybos finansavimo šaltiniai: savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, kiti šaltiniai, Europos Sąjungos.

Tarnyba rengdama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius vadovaujasi šiais teisės aktais:

1. Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
2. Lietuvos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
3. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ su pakeitimais;
4. Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. TS-15 „Dėl Raseinių savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“.

Ataskaitų rengimo tikslas: pateikti biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, parodant tarnybos biudžeto plano išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie tarnybos veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Už Raseinių priešgaisrinės saugos tarnybos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakingas Raseinių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotojas, o už paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teisingumą ir pateikimą laiku atsakingas tarnybos direktorius.

2026 m. pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys pateiktas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Raseinių priešgaisrinės saugos tarnybos biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, kuris reglamentuoja biudžeto ataskaitų sudarymo principus. Šis įstatymas nustato biudžeto vykdymo ataskaitos rinkinio rengimui keliamus reikalavimus ir atsakomybę už jų parengimą, pateikimą ir paskelbimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į apskaitos registrų duomenis, piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus išlaidų sąmatos vykdymas.

Ataskaitose teikiama informacija yra:

1. tinkama ataskaitų informacijos vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
 - 2.1.teisingai rodo viešojo sektoriaus subjekto biudžeto vykdymą;
 - 2.2.atkleidžia ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - 2.3.yra nešališka;
 - 2.4.visais reikšmingais atžvilgiais išsamiai;
 - 2.5.suprantama;
 - 2.6.palyginama;
 - 2.7.atsekama (yra aiški jos rengimo, teikimo seka).

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkcija, programa, lėšų šaltinis, valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnis.

Tarnybos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Tarnyba, tvarkydama apskaitą, vadovaujasi šiais apskaitos principais:

- subjekto;
- veiklos tęstinumo;

- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- kaupimo;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pateikta Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede.

Negautų asignavimų 2026 m. sausio 1 d. nebuvo. Specialiosioms programoms vykdyti patvirtinta 2026 metinė programos sąmata 400,00 Eur. Planuojama surinkti lėšas už teikiamas paslaugas, t. y. transporto nuomą. Per 2026 metų pirmąjį pusmetį specialiųjų lėšų negauta.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2026 m. Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba veiklą vykdė pagal šias biudžeto išlaidų sąmatas:

Programos sąmata	Kodas	Asignavimų planas metams	Asignavimų planas laikotarpiui	Panaudoti asignavimai	Įvykdymas %	Priežastis
Projekto „Bendra gaisrų gesinimo gerinimo iniciatyva“ įgyvendinimas (SF 102)	12.01.04.12	218605,00	193455,00	15804,39	8,17	Projektas nesibaigė, lėšos bus panaudotos
Priešgaisrinės saugos tarnybos veiklos organizavimas (SF 105)	12.01.04.05	100000,00	75143,00	50354,68	67,01	Mažesnis nei planuota lėšų poreikis
Priešgaisrinės saugos tarnybos veiklos organizavimas (SP 11013)	12.01.04.05	400,00	100,00	0,00		Neuždirbtos planuotos pajamos

Priešgaisrinės saugos tarnybos veiklos organizavimas (VDF 2027)	12.01.04.05	1069500,00	534800,00	478208,47	89,42	Mažesnis nei planuota lėšų poreikis
Iš viso:		1388505,00	803498,00	544367,54		

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga panaudojo 67,75 proc. 2026 m. pirmajam pusmečiui biudžeto skirtų lėšų.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikių ar pradelstų įsiskolinimų nėra. Mokėtinų sumų likutis 2026 m. birželio 30 d. yra 79701,83 Eur, kuris susidarė priskaičius darbo užmokestį ir dėl gautų sąskaitų faktūrų už birželio mėnesį.

Biudžeto lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje buvo 0,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1432,01 Eur, kuris susidarė dėl neišmokėto darbo užmokesčio ir nepanaudoto banko paslaugų likučio.

Tarnyba neturi praėjusių metų nepanaudoto lėšų likučio, kuris būtų ataskaitiniais metais įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba toliau tęsia 2025 metais pradėtą vykdyti 2021-2027 m. Interreg Lietuvos ir Lenkijos programos projektą Nr. LTPL00532 „Bendra gaisrų gesinimo gerinimo iniciatyva“. Projektas finansuojamas iš Europos regioninio plėtros fondo ir savivaldybės biudžeto lėšų.

Finansuojamų Europos Sąjungos projektų išlaidos padarytos tinkamai.

2026 m. birželio 30 d. gautinų sumų likutis sudarė 22,26 Eur, tai išrašytos sąskaitos kaimo bendruomenei „Kalnųjai“ už sunaudotą elektrą.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis - 11013 (3 priedas).

Direktorius

Robertas Sitavičius

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

Gražina Račienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	2 - Gitana Danielienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 m. pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-16 Nr. 4.3-55
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba-Direktorius Robertas Sitavičius 2026-07-16; Pasirašymas: Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius-Skyriaus vedėjas Gražina Račienė 2026-07-15
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Deka Office“.

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba, 172776857, Maironio g. 5-3, Raseiniai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

(pusmečio)

2026 m. liepos 2 d.

(data)

Nr. 10

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

172776857

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Finansavimo šaltinis 11013	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Robertas Sitavičius

(vardas ir pavardė)

Skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gražina Radčuk

(vardas ir pavardė)

Elektroninio dokumento nuorašas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	2 - Gitana Danielienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-03 Nr. 4.3-48
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba-Direktorius Robertas Sitavičius 2026-07-03; Pasirašymas: Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius-Skyriaus vedėjas Gražina Račienė 2026-07-02
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Deka Office“.

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba, 172776857, Maironio g. 5-3, Raseiniai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 14 d. Nr. Suvestinė

(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100172
	Įstaigos			172776857
	Programos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1 217 305,00	632 298,00	545 799,55	544 367,54
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 037 631,00	515 214,00	476 001,61	474 574,41
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1 022 706,00	507 800,00	468 949,24	467 542,49
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1 022 706,00	507 800,00	468 949,24	467 542,49
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 022 706,00	507 800,00	468 949,24	467 542,49
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 022 706,00	507 800,00	468 949,24	467 542,49
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	14 925,00	7 414,00	7 052,37	7 031,92
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	14 925,00	7 414,00	7 052,37	7 031,92
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	14 925,00	7 414,00	7 052,37	7 031,92
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	14 925,00	7 414,00	7 052,37	7 031,92
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	177 474,00	115 084,00	68 365,33	68 360,52
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	177 474,00	115 084,00	68 365,33	68 360,52
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	177 474,00	115 084,00	68 365,33	68 360,52
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	177 474,00	115 084,00	68 365,33	68 360,52
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	450,00	280,00	125,00	125,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	400,00	255,87	255,87
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	31 400,00	16 100,00	11 960,45	11 960,45
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	8 000,00	6 500,00	3 148,42	3 148,42
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	6 400,00	5 400,00	3 296,30	3 296,30

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Programos			Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			100172
	Departamento			
	Įstaigos			172776857

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	36 620,00	23 620,00	11 979,00	11 979,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	6 540,00	1 020,00	12,09	12,09
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	16 000,00	14 000,00	10 650,29	10 670,48
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 200,00	700,00	564,03	564,03
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 000,00	1 000,00	685,70	685,70
2	2	1	1	1	24	Teisinių paslaugų įsigijimo išlaidos	32	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	61 564,00	38 564,00	18 188,18	18 163,18
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	2 200,00	2 000,00	1 432,61	1 432,61
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	2 200,00	2 000,00	1 432,61	1 432,61
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	2 200,00	2 000,00	1 432,61	1 432,61
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	2 200,00	2 000,00	1 432,61	1 432,61
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2 200,00	2 000,00	1 432,61	1 432,61
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	171 200,00	171 200,00		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	171 200,00	171 200,00		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	171 200,00	171 200,00		
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	171 200,00	171 200,00		
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	171 200,00	171 200,00		
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	171	171 200,00	171 200,00		
						IŠ VISO	342	1 388 505,00	803 498,00	545 799,55	544 367,54

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Robertas Sitavičius

(vardas ir pavardė)

Skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gražina Račienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	2 - Gitana Danielienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. pusmečio ataskaita (suvestinė)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-16 Nr. 4.3-50
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Raseinių priešgaisrinės saugos tarnyba-Direktorius Robertas Sitavičius 2026-07-16; Pasirašymas: Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyrius-Skyriaus vedėjas Gražina Račienė 2026-07-14
Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Deka Office“.
